

# Handleiding voor de spelerspas

## Inhoudsopgave

<b>1. Inleiding</b>	<b>2</b>
<b>2. Uitgangspunten spelerspas</b>	<b>3</b>
2.1 Verbeteren controle	3
2.2 'Geen pas = niet spelen'	3
<b>3. De pas</b>	<b>4</b>
3.1 Voor wie bestemd?	4
3.2 Voor wie niet?	4
3.3 Gegevens op pas	4
3.4 Persoonsgebonden	4
3.5 Futsal	4
<b>4. Gebruik spelerspas</b>	<b>5</b>
4.1 Verplichte controle door scheidsrechters	5
4.2 Veldvoetbal	5
4.3 Futsal	5
4.4 Mogelijkheid tot fotocontrole	6
4.5 Verplichte controle van wisselers	7
4.6 Onvoldoende spelers = niet opkomen	7
4.7 Relatiecode op wedstrijdformulier	7
4.8 Ondertekening/parafering wedstrijdformulier vooraf en na de wedstrijd	7
4.9 Deelname aan tweede wedstrijd	7
4.10 Fotokopieën ongeldig	7
4.11 Controle is verplicht!	7
<b>5. Aanvragen/wijzigen spelerspas</b>	<b>8</b>
5.1 Aanvragen spelerspas	8
5.2 Wijzigingen	8
5.3 Overschrijven en/of intrekkingen	9
5.4 Afmelden leden	9
<b>6. Overtredingen</b>	<b>10</b>
6.1 Soort overtredingen	10
6.2 Handelwijze scheidsrechter bij overtredingen	10
6.3 Handelwijze scheidsrechter bij visuele controle	10
<b>7. Kosten spelerspas</b>	<b>12</b>
<b>8. Vragen</b>	<b>13</b>
<b>Bijlage I:</b> Straftoemingsbeleid spelerspas	14
<b>Bijlage II:</b> Spelerspas	16
<b>Bijlage III:</b> Wijzigingsformulier	17
<b>9. Colofon</b>	<b>18</b>

## 1. Inleiding

### 1.1 Achtergrond

Op initiatief van het toenmalige district West IV is in het voorjaar van 1999 in de algemene vergadering gediscussieerd over de (her)invoering van de identificatieplicht in het amateurvoetbal. De verenigingen in West IV waren in meerderheid van mening dat passende maatregelen moesten worden genomen om de toenemende verloedering in het amateurvoetbal een halt toe te roepen. In het district werd geconstateerd dat niet-leden en uitgesloten en geschorste spelers toch wedstrijden speelden. Bij de behandeling van tuchtzaken (rode en gele kaarten) bleek herhaaldelijk dat spelers zich van een valse identiteit hadden bediend en dat de ware identiteit niet of nauwelijks kon worden vastgesteld. Ten slotte werd bij het jeugdvoetbal -regelmatig de hand gelicht met de leeftijdsgrenzen. Naar aanleiding van deze discussie is er vanaf het seizoen 2002/'03 een pilot met de -spelerspas gehouden in district West II, het district waarin het oude West III en West IV in 2001 zijn opgegaan. Op basis van de goede resultaten en de positieve reacties in district West II heeft de algemene vergadering amateurvoetbal van de KNVB op zaterdag 4 juni 2005 ingestemd met de landelijke invoering van de spelerspas vanaf het seizoen 2006/'07. Alle spelende KNVB-leden zullen vanaf het seizoen 2006/'07 beschikken over een spelerspas, uitgezonderd E- en F-spelers. Hierdoor kan op adequate wijze opgetreden worden tegen -spelers die niet speelgerechtigd zijn of ongeregelheden veroorzaken. De pas, die het formaat heeft van een creditcard, is vijf jaar geldig. Op de pas staan de naam van de speler, geslacht, geboortedatum, relatiecode, een pasfoto en de vereniging waarvoor de speler mag uitkomen. De spelerspas maakt het mogelijk de identiteit van spelers vast te stellen.

Indien spelers geen pas kunnen overhandigen mogen zij niet spelen. Scheidsrechters en -aanvoerders/leiders controleren de passen voor de wedstrijd en controleren de mutaties die op het wedstrijdformulier zijn aangebracht na de wedstrijd. De scheidsrechter heeft het recht een visuele controle uit te voeren. Deze controlemogelijkheid heeft een preventieve -werking. Ongerechtigde spelers zullen door de mand vallen en niet kunnen spelen. Bij twijfel kan de scheidsrechter spelers bij zich roepen en controleren of de pas bij de persoon hoort.

#### Waarom een spelerspas?

De doelstellingen van de pas sluiten aan bij het beleidsplan amateurvoetbal 2004-2008 dat '*Voetbal met plezier!*' als titel heeft meegekregen. In dit plan staat het onderdeel plezier en respect in het voetbal als één van de strategische opties centraal. Zo moeten wangedrag op en rondom het veld en overtredingen ten aanzien van de speelgerechtigdheid worden bestreden. Deze kunnen het imago van het voetbal en de motivatie bij verenigingen, leden en officials negatief beïnvloeden. En omdat het voetbal als volkssport middenin de samenleving staat en daardoor ook aan negatieve invloeden onderhevig is, is de KNVB er alles aan gelegen om het voetbal in goede banen te leiden.

## 2. Uitgangspunten spelerspas

### 2.1 Verbeteren controle

De spelerspas is ingevoerd met als doel de controlemogelijkheden te verbeteren. Uitgangspunten van de pas zijn dan ook:

#### Primair:

- 

Het verbeteren van de mogelijkheden tot het vaststellen van de juiste identiteit van spelers. Hiermee kan de controle op speelgerechtigdheid van spelers bij bindende wedstrijden verbeterd worden.

- 

Het verbeteren van de mogelijkheden tot het vaststellen van de juiste identiteit van spelers die zich voor, tijdens of na wedstrijden schuldig gemaakt hebben aan molestaties of andere wanordelijkheden.

#### Secundair:

De invoering van de spelerspas dient een belangrijke bijdrage te leveren aan:

- 

het herstel of handhaven van waarden en normen in de voetbalsport;

- 

het leveren van een positieve bijdrage aan de fair play gedachte;

- 

het optimaliseren van het imago van het amateurvoetbal en het verbeteren van de kwaliteit van de competities;

- 

het nemen van zonodig aanvullende tuchtrechtelijke maatregelen, teneinde de pakkans bij malversaties te vergroten. De vervuiler moet worden gepakt;

- 

het bevorderen van lik op stuk beleid;

- 

het verbeteren van de kwaliteit van de competities en het optimaliseren van het imago van het amateurvoetbal;

- 

het nemen van maatregelen, waardoor de functie van scheidsrechter en clubscheidsrechter extra aandacht krijgt (werving en behoud).

### 2.2 'Geen pas = niet spelen'

Teneinde bovenstaande punten te bewerkstelligen, is gekozen voor het principe:

'Geen pas = niet spelen'. Dit betekent dat een lid niet speelgerechtigd is als hij zijn spelerspas niet kan laten zien. Deze persoon mag hierdoor niet deelnemen aan de betreffende wedstrijd.

### 3. De pas

#### 3.1 Voor wie bestemd?

Met ingang van het seizoen 2006/'07 is een spelerspas verplicht voor alle leden van de KNVB van 11 jaar en ouder die deel willen nemen aan wedstrijden in het amateurvoetbal. Daarbij geldt het principe: 'Geen pas = niet spelen'.

De verplichting tot het hebben van een spelerspas geldt voor alle wedstrijden in het veldvoetbal, futsal en senioren G-voetbal in de volgende categorieën:

- mannensenioren
- vrouwensenioren
- A-, B- en C-junioren (jongens en meisjes)
- D-pupillen (jongens en meisjes)

Voor het jeugd G-voetbal geldt deze verplichting niet.

#### 3.2 Voor wie niet?

- Jeugd G-voetbal

•

E en F-pupillen

E en F-pupillen krijgen dan ook geen spelerspas.

De spelerspas is vanaf de D-pupillen verplicht. E-pupillen hoeven dan ook niet in het bezit te zijn van een spelerspas. Als een E-pupil structureel uitkomt bij de D-pupillen, of incidenteel uitkomt bij de D-pupillen, kan de leider op het wedstrijdformulier achter de naam **Epup.** -toevoegen. Het districtskantoor oefent hierop controle uit.

•

Dispensatiespelers die uitkomen in de competitie

Als een dispensatiespeler uitkomt in competitiewedstrijden, moet de aanvoerder/leider op het wedstrijdformulier achter de naam van de betreffende dispensatiespeler (**disp**). toevoegen. Tevens dient de betreffende dispensatiespeler in het bezit te zijn van een door de KNVB -uitgegeven dispensatieformulier. Bij twijfel kan altijd achteraf een schriftelijk verzoek tot -controle worden aangevraagd.

#### 3.3 Gegevens op pas

Op de spelerspas staan naam van de speler, geslacht, geboortedatum, relatiecode, een pasfoto en de vereniging waarvoor de speler mag uitkomen. Overige gegevens op de pas zijn de geldigheidsduur en het kaartnummer (zie bijlage II).

#### 3.4 Persoonsgebonden

De spelerspas wordt maar eenmaal verstrekt en is persoonsgebonden. De speler is zelf - verantwoordelijk voor zijn of haar pas, niet de vereniging. De praktijk wijst uit dat de passen meestal worden gearchiveerd bij de vereniging of bij de aanvoerders/leiders.

#### 3.5 Futsal

De spelerspas wordt ook ingevoerd in het futsal. De enige afwijking ten opzichte van de pas voor veldvoetbal is de naamstelling en de kleur van de spelerspas voor futsal, deze is wit (zie bijlage II).

## **4. Gebruik spelerspas - de pas in de praktijk**

### **4.1 Verplichte controle door scheidsrechters**

Het controleren van de spelerspassen in het bijzijn van de aanvoerders / leiders is een verplichte taak van de scheidsrechters, zowel voorafgaand als na de wedstrijd. Dit is reglementair vastgelegd. Als de scheidsrechter onvoldoende of onzorgvuldig de passen controleert, kunnen de leiders daar direct na de -wedstrijd een aantekening van maken op het wedstrijdformulier. Dit zal vervolgens worden voorgelegd aan de tuchtcommissie.

### **4.2 Veldvoetbal**

#### **Controle van de spelerspas voorafgaand en tijdens de wedstrijd**

1. De leider of aanvoerder zorgt dat hij in het bezit is/komt van de spelerspassen van het betreffende team.
2. Minimaal een kwartier voor de wedstrijd meldt hij zich met de passen bij de scheidsrechter. Bij standaardwedstrijden is het verzoek om de controle vroegtijdig te laten plaatsvinden. Dit in verband met de voorbereiding (warming-up) van de scheidsrechter.
3. De leider of aanvoerder van het team overhandigt de spelerspassen van zijn team aan de scheidsrechter.
4. De scheidsrechter controleert in het bijzijn van de aanvoerders of leiders van de beide elftallen de gegevens op het wedstrijdformulier aan de hand van de spelerspassen. Dit gebeurt in een ruimte naar keuze van de scheidsrechter.
5. De aanvoerders/leiders tekenen vooraf het wedstrijdformulier waarmee zij verklaren dat de spelers in het bezit zijn van een spelerspas en deelnemen aan de wedstrijd.
6. De thuis spelende vereniging biedt de scheidsrechter gelegenheid om de spelerspassen en het wedstrijdformulier tijdens de wedstrijd in een afgesloten plaats op te kunnen bergen -(bijvoorbeeld scheidsrechterslokaal/ bestuurskamer) of als waardevolle zaken in bewaring te geven.
7. Als een voetballer geen spelerspas kan tonen, mag de betreffende speler niet aan de wedstrijd meedoen.

#### **Controle van de spelerspas na de wedstrijd**

1. De scheidsrechter haalt de passen na de wedstrijd weer op.
2. De scheidsrechter controleert aan de hand van de spelerspassen de persoonsgegevens van de wisselerspelers.
3. Tevens controleert de scheidsrechter aan de hand van de passen de persoonsgegevens en de relatienummers die aan het wedstrijdformulier zijn toegevoegd naar aanleiding van voorvallen en gebeurtenissen die voor, tijdens en vlak na de wedstrijd hebben plaatsgevonden.
4. Leiders of aanvoerders paraferen vervolgens het wedstrijdformulier, waarmee zij verklaren aanwezig te zijn geweest bij de controle van de spelerspassen en geen bezwaar maken tegen de aantekeningen op het formulier. Als zij het niet eens zijn met de gang van zaken, dienen zij hiervan voor het ondertekenen een notitie op het formulier te maken.
5. Door ondertekening van het wedstrijdformulier, verklaart de scheidsrechter alle gegevens te hebben gecontroleerd aan de hand van de passen.
6. Vervolgens geeft de scheidsrechter de passen terug aan de leiders of de aanvoerders.

### **4.3 Futsal**

#### **Controle van de spelerspas voorafgaand en tijdens de wedstrijd**

- 1.

De leider of aanvoerder neemt de spelerspassen van het betreffende team in.

2.

Minimaal een kwartier voor de wedstrijd meldt hij zich met de passen bij de scheidsrechter. Bij standaardwedstrijden is het verzoek om de controle vroegtijdig te laten plaatsvinden. Dit in verband met de voorbereiding (warming-up) van de scheidsrechter.

3.

De leider of aanvoerder van het team overhandigt de spelerspassen van zijn team aan de scheidsrechter of, op diens instructie, aan de secretaris/ tijdwaarnemer indien deze door de KNVB is aangesteld.

4.

De scheidsrechter of de secretaris/tijdwaarnemer controleert in het bijzijn van de leiders of aanvoerders van de beide teams de gegevens op het wedstrijdformulier aan de hand van de spelerspassen. Dit gebeurt in een ruimte naar keuze van de scheidsrechter of de - secretaris/tijdwaarnemer.

5.

De aanvoerders/leiders tekenen vooraf het wedstrijdformulier.

6.

Als een voetballer geen spelerspas kan tonen, mag de betreffende speler niet aan de wedstrijd meedoen.

7.

De thuisspelende, eerstgenoemde vereniging biedt de scheidsrechter of secretaris/tijdwaarnemer gelegenheid om de spelerspassen en het wedstrijdformulier tijdens de wedstrijd in een afgesloten plaats op te kunnen bergen of als waardevolle zaken in bewaring te geven. Als de secretaris/ tijdwaarnemer is aangesteld door de KNVB, mag ook hij de passen in bewaring houden.

### **Controle van de spelerspas na de wedstrijd**

1. De scheidsrechter of secretaris/tijdwaarnemer haalt de passen na de wedstrijd weer op.

2. Tevens controleert de scheidsrechter aan de hand van de passen de persoonsgegevens en de relatienummers die aan het wedstrijdformulier zijn toegevoegd naar aanleiding van voorvallen en gebeurtenissen die voor, tijdens en vlak na de wedstrijd hebben plaatsgevonden.

3. Leiders of aanvoerders paraferen vervolgens het wedstrijdformulier, waarmee zij verklaren aanwezig te zijn geweest bij de controle van de spelerspassen en geen bezwaar maken tegen de aantekeningen op het formulier. Als zij niet eens zijn met de gang van zaken, dienen zij hiervan voor het ondertekenen een notitie op het formulier te maken.

4. Door ondertekening van het wedstrijdformulier, verklaart de scheidsrechter alle gegevens te hebben gecontroleerd aan de hand van de passen.

5. Vervolgens geeft de scheidsrechter of de secretaris/tijdwaarnemer de passen terug aan de leiders of de aanvoerders.

### **4.4 Mogelijkheid tot fotocontrole**

#### **Voorafgaand aan de wedstrijd**

Een visuele controle van de passen is mogelijk. Indien het verzoek om een visuele controle voorafgaand aan de wedstrijd wordt gedaan, moet dit tijdig bij de scheidsrechter en de aanvoerder van de tegenpartij kenbaar -worden gemaakt. De scheidsrechter voert vervolgens de controle uit in aanwezigheid van alle spelers van betreffend team in een ruimte naar keuze van de scheidsrechter. De scheidsrechter controleert of de foto's op de spelerspassen overeenkomen met de betreffende personen. Vervolgens kijkt hij of de namen correct op het wedstrijdformulier zijn vermeld. De aanvoerder/leider van de betreffende club stelt de scheids--rechter voor aanvang van de wedstrijd in kennis van de afspraken die omtrent deze controle zijn gemaakt.

#### **Na de wedstrijd**

Visuele controle is zowel voor als na de wedstrijd mogelijk. Als één of beide aanvoerders c.q. leiders visuele controle na de wedstrijd wensen, kunnen zij zich hiervoor in de rust of direct na afloop van de wedstrijd tot de scheidsrechter wenden. Er zal dan na de wedstrijd een vergelijking plaatsvinden van de foto's op de passen met de betreffende spelers. Dit gebeurt in een ruimte naar keuze van de scheidsrechter in het bijzijn van beide aanvoerders/leiders.

### **4.5 Verplichte controle van wisselers**

Indien er wisselers daadwerkelijk zijn ingevallen, is de vereniging -verplicht na afloop van de wedstrijd deze spelers bij de scheidsrechter aan te melden met de bijbehorende -spelerspas. Het is

nooit toegestaan het spel stil te leggen voor de controle van de pas tijdens de wedstrijd. Deze wisselers moeten tenminste tot een kwartier na afloop van de wedstrijd beschikbaar blijven voor een eventuele visuele controle. Wanneer geen pas getoond kan worden zal dit worden gezien als spelen zonder pas.

#### **4.6 Onvoldoende spelers = niet opkomen**

Indien als gevolg van de controle van de spelerspas bij een veldvoetbalwedstrijd van één team niet meer dan 6 spelers gerechtigd zijn deel te nemen aan de wedstrijd, kan niet worden begonnen met de wedstrijd. Dit zal worden behandeld als “niet spelen door schuld”, met alle eventuele tuchtrechtelijke gevolgen van dien.

Bij een futsalwedstrijd in de eredivisie, eerste divisie, hoofdklassen en eerste klassen dienen minimaal 5 spelers speelgerechtigd te zijn en bij futsalwedstrijden in de tweede klasse of lager dienen er minimaal 4 spelers speelgerechtigd te zijn. Ook hier geldt: onvoldoende spelers betekent niet spelen door schuld.

#### **4.7 Relatiecode op wedstrijdformulier**

Op de wedstrijdformulieren wordt nog vaak de geboortedatum van een speler ingevuld. Dit is niet correct. In alle gevallen moet de relatiecode van betreffende speler worden vermeld. Deze code is te vinden op de spelerspas.

#### **4.8 Ondertekening/parafering wedstrijdformulier vooraf en na de wedstrijd**

Overeenkomstig het reglement dienen beide aanvoerders/leiders voorafgaand aan de -wedstrijd het wedstrijdformulier te ondertekenen. Beide aanvoerders/leiders dienen ná de wedstrijd het wedstrijdformulier nog eens te paraferen. Hiervoor is ruimte op het wedstrijd-formulier. Na afloop van de wedstrijd staan alle aantekeningen op het wedstrijdformulier en is het klaar voor parafering door de aanvoerders en ondertekening door de scheidsrechter. De scheidsrechter ondertekent na afloop van de wedstrijd als laatste het wedstrijdformulier.

#### **4.9 Deelname aan tweede wedstrijd**

Spelers die tijdens een wedstrijd naar een andere wedstrijd moeten, dienen hun spelerspas mee te nemen. Voorafgaand aan de wedstrijd moet de aanvoerder/leider dit kenbaar maken aan de scheidsrechter, zodat afspraken gemaakt kunnen worden om de pas ook bij de tweede wedstrijd te kunnen tonen.

#### **4.10 Fotokopieën ongeldig**

Alleen de originele spelerspas dient als identificatiemiddel. Fotokopieën, andere passen zoals een rijbewijs of de voormalige identiteitskaart futsal zijn absoluut niet geldig. Hiermee kunnen spelers dus niet deelnemen aan de wedstrijd.

#### **4.11 Controle is verplicht!**

Voorafgaand aan iedere wedstrijd is het verplicht voor alle spelers om hun spelerspas te tonen. De scheidsrechter is verplicht in het bijzijn van de aanvoerders/leiders deze controle uit te voeren. Om te komen tot sportiever gedrag in en rond de wedstrijden is dus zowel het tonen als het controleren van de spelerspas een noodzaak.

## 5. Aanvragen/wijzigen spelerspas

### 5.1 Aanvragen spelerspas

Wekelijks wordt het bestand voor verwerking van de (nieuwe) aanvragen bij de KNVB opgehaald.

#### Deze kunnen betrekking hebben op:

- Aanmelding nieuwe (spelende) leden.
- Van niet spelend naar spelend lid.
- Verlopen geldigheidsduur pasfoto (5 jaar).

#### Voor deze aanvragen geldt het volgende:

- Gecontroleerd wordt voor welke leden een spelerspas noodzakelijk is.

•

De drukker koppelt van deze leden de relatienummers aan de aan te maken fotoformulieren met geïntegreerde tijdelijke spelerspas<sup>1</sup> door middel van fotocodes.

•

De drukker start het aanmaken van fotoformulieren met de relevante lidgegevens voor de verenigingen.

- De drukker zendt de voorbedrukte fotoformulieren naar de verenigingen.

•

De verenigingen dienen foto's van deze nieuwe spelende leden in te nemen c.q. te verzamelen.

•

Gedurende de periode van innemen pasfoto, retour zenden fotogedeelte en ontvangst -definitieve spelerspas kan de betrokken speler op basis van de tijdelijke spelerspas, die rechtsboven op het toegezonden fotoformulier is bevestigd, uitkomen in wedstrijden. Deze tijdelijke spelerspas heeft een beperkte geldigheidsduur van 3 weken.

•

Het fotoformulier dient door het desbetreffende lid of bij een jeugdlid door een van de ouders/verzorgers te worden ondertekend. Hiermee wordt akkoord afgegeven voor het gebruiken van de pasfoto voor het aanmaken van een spelerspas.

•

De verenigingen dienen de foto in te voegen op het hiervoor bestemde kader van het fotoformulier. Hiervoor mogen uitsluitend pasfoto's gebruikt worden.

- De verenigingen zenden het fotogedeelte (inclusief foto) van het fotoformulier naar de drukker.

•

De drukker scant de foto's van het fotogedeelte en vervolgens worden de spelerspassen fysiek aangemaakt.

•

De drukker verzendt de aangemaakte spelerspassen, binnen de eerdergenoemde beperkte geldigheidsduur van de tijdelijke spelerspas, naar de secretarissen van de verenigingen.

### 5.2 Wijzigingen

#### Wijzigingen via wijzigingsformulier:

- Verlies, diefstal en beschadiging.
- Wijziging van persoonsgegevens die ook op de spelerspas vermeld staan.

#### Voor deze wijzigingen geldt het volgende:

•

Door de vereniging moet een wijzigingsformulier worden ingevuld. Op dit formulier moet de reden van het aanvragen van een nieuwe spelerspas worden aangegeven.

•

KNVB beoordeelt de aanvraag voor de nieuwe spelerspas. Bij afwijzing zal de vereniging door KNVB worden geïnformeerd onder vermelding van de reden. Bij akkoord wordt door KNVB de aanvraag in het systeem ingevoerd.

- De pasfoto van de speler is aanwezig bij de drukker.

•

De drukker maakt op basis van het ontvangen wijzigingsbestand in bovengenoemde gevallen een



nieuwe spelerspas aan.

- 

In de praktijk betekent dit dat deze speler gemiddeld 1 week geen spelerspas heeft en dus niet kan spelen.

- 

De drukker verzendt de aangemaakte spelerspassen naar de secretarissen van de -verenigingen.

### **Aanmelding als spelend lid futsal en speler is al lid van een veldvoetbalvereniging**

Bij aanmelding als spelend lid van een futsalvereniging door een persoon die al lid is van een veldvoetbalvereniging, zal betrokkene spelend lid worden van de futsalvereniging met het -eerder aan betrokkene uitgegeven relatienummer van de KNVB.

Omdat de pasfoto in dit geval al in het bestand van de drukker aanwezig is, wordt op basis van het -wijzigingsbestand door de drukker direct een nieuwe spelerspas futsal gemaakt en wordt deze gezonden naar de secretaris van de futsalvereniging of secretaris van een veldvoetbalvereniging met een futsalafdeling.

Hetzelfde geldt bij aanmelding als spelend lid van een veldvoetbalvereniging als betrokkene al spelend lid van een futsalvereniging. De pasfoto van betrokkene is aanwezig in de database van de drukker. Doordat betrokkene gaat spelen onder hetzelfde relatienummer, kan door de drukker direct een nieuwe spelerspas veldvoetbal worden aangemaakt. De nieuw uit te geven spelerspas veldvoetbal wordt gezonden naar de secretaris van de veldvoetbalvereniging.

### **5.3 Overschrijving en/of intrekkingen**

Verzoeken om overschrijving c.q. intrekking van de overschrijving kunnen door het resp. -district, waaronder de vereniging naar wie het verzoek uitgaat ressorteert, alleen in behandeling worden genomen als hiervoor een "Verzoek om overschrijving" of "Verzoek om intrekking van de verleende overschrijving" is ingediend. Dit geldt zowel voor het veldvoetbal als het futsal. Dit proces kan niet geschieden via de digitale ledenadministratie.

Een verzoek om overschrijving of intrekking wordt alleen in behandeling worden genomen als daarbij de spelerspas van betrokkene, geldig is voor de te verlaten vereniging, is bijgevoegd.

De verzoeken worden door het desbetreffende district in het KNVB systeem ingevoerd. Indien de overschrijving correct is wordt er voor de drukker in het systeem automatisch een wijziging aangemaakt.

- 

De pasfoto van de speler is aanwezig bij de drukker.

- 

De drukker maakt op basis van het ontvangen wijzigingsbestand in bovengenoemde -gevallen een nieuwe spelerspas aan.

- 

De drukker verzendt de aangemaakte spelerspassen naar de secretarissen van de -verenigingen.

### **Belangrijk:**

**De afgegeven spelerspas van betrokkenen worden door de districten NIET gearhiveerd, maar vernietigd. Voor de nieuw uit te geven spelerspas worden deze kosten via de vereniging in rekening courant verrekend.**

**Als na verlening van de overschrijving sprake is van intrekking van de overschrijving wordt dit gezien als een nieuwe wijziging en zal dus wederom een nieuwe spelerspas door de drukker moeten worden aangemaakt met de bijbehorende kosten.**

### **5.4 Afmelden leden**

#### **Handelwijze bij afmelden leden:**

De vereniging geeft afmeldingen door via de elektronische ledenapplicatie. De spelerspas blijft in het bezit van het lid. Als de speler bijvoorbeeld een jaar later besluit weer te gaan voetballen bij dezelfde vereniging kan hij de pas opnieuw gebruiken.

## 6. Overtredingen

### 6.1 Soort overtredingen

Er zijn bij het gebruik van de spelerspas diverse overtredingen mogelijk. Overtredingen kunnen worden begaan door de speler, de vereniging en de scheidsrechter. In de bijlage is een uitgebreid overzicht opgenomen. Hierbij is tevens een overzicht van de strafmaat te vinden. De strafmaat voor overtredingen zijn conform artikel 9 lid 7 onder a van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal vastgesteld door de overlegvergadering tuchtzaken.

#### Onderstaand de verschillende overtredingen:

1. Spelen zonder pas: speler geen pas
2. Team te weinig passen: onvoldoende spelerspassen
3. Spelen met een ongeldige pas
4. Spelen met de pas van een ander
5. Het aan een ander voor gebruik afstaan van de eigen pas
6. Niet meewerken aan, hinderen of verhinderen van de controle van de spelerspassen
7. Het zoek maken, laten verdwijnen of vernietigen van een spelerspas
8. Geen of onvoldoende goede gelegenheid bieden tot opbergen van de passen tijdens de wedstrijd
9. Niet, onvoldoende of onzorgvuldig controleren van de passen
10. Speler laten spelen zonder pas
11. Niet tonen of het tonen van een ongeldige pas of de pas van een ander ter gelegenheid van een mondeling onderzoek

### 6.2 Handelwijze scheidsrechter bij overtredingen

De scheidsrechter controleert altijd aan de hand van de spelerspassen de persoonsgegevens en relatienummers die aan het wedstrijdformulier zijn toegevoegd naar aanleiding van voorvallen en gebeurtenissen die voor, tijdens en vlak na de wedstrijd hebben plaatsgevonden. Als deze gegevens niet overeenkomen met de spelerspassen, dient hiervan een aantekening te worden gemaakt op het wedstrijdformulier. Behalve de voorvallen en gebeurtenissen, zijn overtredingen mogelijk die betrekking hebben op het gebruik van de spelerspas. Het gaat hierbij om de zaken opgenomen in het hierna volgende schema. De KNVB doet naar aanleiding van de -aantekeningen op het wedstrijdformulier bij de tuchtcommissie aangifte van de overtredingen.

### 6.3 Handelwijze scheidsrechter bij visuele controle

Als gevolg van de bij punt 4.4 genoemde mogelijkheden tot fotocontrole willen wij hierbij voor de uitvoering van deze visuele controle de volgende handvatten meegeven:

1. De visuele controle wordt uitgevoerd door de scheidsrechter, die hiervoor ook -verantwoordelijk is gesteld.
2. De controle wordt uitgevoerd in een ruimte naar keuze van de scheidsrechter.
3. De eventuele aanwezige waarnemer kan worden verzocht hierbij te assisteren, waar te nemen en de afdeling wedstrijd zaken achteraf schriftelijk te informeren over de gang van zaken en eventuele onvolkomenheden rond de uit te voeren controle.
4. De visuele controle van de spelerspassen dient bij beide elftallen te geschieden.
5. Het houden van een visuele controle kan ook op initiatief van de KNVB gehouden worden. Een dergelijke controle wordt niet aangekondigd bij de betreffende verenigingen. Wij adviseren de scheidsrechter ook in de richting van bestuurders en spelers van de betrokken verenigingen niet in discussie te gaan over de inhoud van een dergelijk verzoek van de KNVB.
6. De scheidsrechter controleert of de foto's op de spelerspassen overeenkomen met de betreffende personen. Vervolgens kijkt hij of de namen correct op het wedstrijdformulier zijn vermeld.
7. Spelers, die niet in het bezit zijn van een spelerspas, mogen niet aan de wedstrijd -deelnemen.
8. Indien een speler een spelerspas toont, waarvan de scheidsrechter van mening is dat het om een andere persoon gaat (een andere foto, dan wel een andere naam), dan adviseren wij de scheidsrechter deze speler wel aan de wedstrijd deel te laten nemen, maar de KNVB hierover schriftelijk te rapporteren.
9. Ook bij twijfel adviseren wij de scheidsrechter de betrokken speler wel aan de wedstrijd deel te laten nemen, doch een en ander schriftelijk aan de KNVB te melden.
10. Controle van de spelerspassen van de invallers, zal achteraf plaats moeten vinden, waarbij wij de scheidsrechter eveneens adviseren dit direct na afloop van de wedstrijd te doen.

Voor eventuele aanvullende vragen over visuele controles, kan de scheidsrechter altijd contact opnemen met het districtskantoor waaronder hij/zij ressorteert.

#### E. OVERTREDINGEN

Soort overtreding	Omschrijving	Aantekening wedstrijdformulier
Spelen zonder pas: speler geen pas	Als een speler geen pas heeft, is hij niet speelgerechtigd en mag hij niet spelen. Tot en met het speelweekend van 30 september/1 oktober 2000 geldt een gewinningsperiode. Spelers die in deze maand hun pas niet bij zich hebben, mogen toch spelen. Ter controle dient de scheidsrechter in deze periode wel een aantekening op het wedstrijdformulier te maken van de spelers die in feite niet aan de wedstrijd mochten deelnemen. Vanaf 2 oktober 2000 geldt het principe: 'Geen pas = niet spelen'.	Hiervan maakt de scheidsrechter geen aantekening op het wedstrijdformulier. De speler neemt immers geen deel aan de wedstrijd. Dit kan ook pas later blijken, bijvoorbeeld bij onvoldoende controle of hinderen van de controle. In dit geval kan een KNVB-lid of vereniging aangifte doen bij de tuchtcommissie.
Team te weinig passen: onvoldoende spelers	Het kan gebeuren dat er zo veel spelerspassen ontbreken, waardoor te weinig spelers kunnen worden opgesteld om volgens de reglementen nog een wedstrijd te mogen spelen. In dit geval is er sprake van een overtreding.	Team niet opgekomen: te weinig spelerspassen.
Spelen met een ongeldige pas	Als een speler speelt met een ongeldige pas, bijvoorbeeld omdat de 'tijdelijke' spelerspas is verlopen, is er sprake van een overtreding.	Speler (naam + relatienummer) niet speelgerechtigd: ongeldige spelerspas.
Spelen met een pas van een ander	Als een speler wil gaan spelen, speelt of heeft gespeeld met de pas van een ander, is er sprake van een overtreding.	Speler (indien mogelijk naam + relatienummer) niet speelgerechtigd: spelerspas van een ander (naam + relatienummer).

Soort overtreding	Omschrijving	Aantekening wedstrijdformulier
Het aan een ander voor gebruik afstaan van de eigen pas	Als een speler zijn eigen pas heeft afgestaan aan een andere speler, kan de vereniging van de tegenpartij hiervan aangifte doen bij de tuchtcommissie door een brief naar het districtskantoor te sturen. Dit is ook mogelijk als de overtreding pas later aan het licht komt. Als de scheidsrechter dit voorafgaand aan de wedstrijd constateert of er attent op wordt gemaakt, dient de scheidsrechter een aantekening op het wedstrijdformulier te maken.	Speler (naam + relatienummer) heeft spelerspas aan ander afgestaan. Deze gegevens overschrijven vanaf de spelerspas. De rechtmatige eigenaar zal waarschijnlijk niet aanwezig zijn. Iemand anders maakt immers op dat moment gebruik van de pas.
Niet meewerken aan, hinderen of verhinderen van de controle van de spelerspassen	Als speler(s) en of de vereniging niet meewerken aan de controle van de spelerspassen of de controle verhinderen, dient de scheidsrechter hier een aantekening van te maken op het wedstrijdformulier.	Speler (indien mogelijk naam + relatienummer) werkt niet mee aan controle of Vereniging (naam) werkt niet mee aan controle.
Het zoek maken, laten verdwijnen of vernietigen van een spelerspas	Als een scheidsrechter kennis neemt van het bewust laten verdwijnen of vernietigen van spelerspassen, door een speler of een vereniging, kan hij hiervan een aantekening op het wedstrijdformulier maken.	Spelerspas vernietigd/zoek gemaakt door (indien mogelijk naam vereniging/ speler + relatienummer). Veelal zal dit echter pas later blijken. Dan kan een vereniging of een KNVB-lid hiervan aangifte doen bij de tuchtcommissie.

#### E. OVERTREDINGEN

Soort overtreding	Omschrijving	Aantekening wedstrijdformulier
Geen of onvoldoende goede gelegenheid bieden tot opbergen van de passen tijdens de wedstrijd	De thuis spelende vereniging biedt geen of onvoldoende gelegenheid tot het opbergen van de passen tijdens de wedstrijd.	Opbergen spelerspassen niet of niet goed mogelijk.
Niet, onvoldoende of onzorgvuldig controleren van passen	Als de scheidsrechter onvoldoende of onzorgvuldig de passen controleert, kunnen de leiders daar direct na de wedstrijd een aantekening van maken op het wedstrijdformulier.	Scheidsrechter controleert onvoldoende/niet spelerspassen Verenigingen of KNVB-leden kunnen hier ook achteraf aangifte van doen bij de tuchtcommissie.
Speler laten spelen zonder pas	Als de scheidsrechter een speler zonder pas toch laat spelen, kunnen de leiders hiertegen bezwaar maken. Als dit na afloop blijkt, kan de leider op het wedstrijdformulier hier een opmerking over plaatsen.	Scheidsrechter laat speler (indien mogelijk naam + relatienummer) zonder spelerspas spelen Verenigingen of KNVB-leden kunnen hier ook achteraf aangifte van doen bij de tuchtcommissie.
Niet tonen of het tonen van een ongeldige pas of de pas van een ander ter gelegenheid van een mondeling onderzoek	Op het moment dat de tuchtcommissie het nodig acht een mondeling onderzoek uit te voeren, dient de betrokkene zijn spelerspas te tonen. Als dit niet mogelijk is, als een ongeldige pas of een pas van een ander wordt getoond, tekent de commissie dit aan als een overtreding.	

N.b. Scheidsrechters vermelden bij een overtreding in alle gevallen de naam en de relatiecode van de overtreder.

## 7. Kosten spelerspas

- 

De berekening van de kosten van de spelerspassen die aan de leden van de vereniging zijn verstrekt, vindt plaats via de rekening-courant van de vereniging.

- 

De vereniging maakt de keuze of zij de kosten van de spelerspas apart doorberekent aan de desbetreffende leden, doorberekent in de contributie of geen kosten in rekening brengt bij de leden.

- 

De pas kost € 2,25 en het fotoformulier € 0,35.

- 

Bij overschrijvingen of mutatie van persoonsgegevens die op de pas zijn opgenomen wordt € 2,10 in rekening gebracht bij de vereniging.

- 

Bij aanvraag van een spelerspas in geval van diefstal of verlies, wordt € 5,10 in rekening gebracht bij de vereniging.

- 

Prijzen zijn vastgesteld onder voorbehoud van prijswijzigingen.

-

## 8. Vragen

Informatie over de procedures rond de spelerspas staat ook op [www.knvb.nl/spelerspas](http://www.knvb.nl/spelerspas). Hier treft u ook een overzicht veelgestelde vragen.

**Amateurvoetbal Servicedesk digitaal**  
**Postbus 8200, 3009 AE Rotterdam**  
**E-mail: EDESK@KNVB.NL**  
**Website: WWW.KNVB.NL**  
**Telefoonnummer: 0900-3337556**

### **Meer informatie**

Voor meer informatie is tijdens kantooruren de servicedesk amateurvoetbal bereikbaar. Het nummer is 0900-3337556.

De handleiding spelerspas kan kosteloos worden bijbesteld bij uw district en kan worden gedownload op [www.knvb.nl/spelerspas](http://www.knvb.nl/spelerspas).

### **Bereikbaarheid bij noodgevallen**

In het weekend kan er bij noodgevallen contact worden opgenomen met het hoofd wedstrijd zaken danwel de districtsmanager van het desbetreffende district.

## Bijlage 1

Overtreding	Betrokkene	Strafmaat
1.1 Spelen zonder pas of met ongeldige pas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vereniging</li> <li>- Spelers</li> <li>- Verantwoordelijke personen (trainer, aanvoerder en/of leider)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; bij geen bevrijdend verweer: € 74,00 + 1 wp.</li> <li>&gt; bij bevrijdend verweer: geen straf.</li> <li>3 t/m 6 wedstrijden</li> <li>Bij pupillen straf halveren</li> <li>De trainer niet bestraffen</li> <li>Aanvoerder en/of leider afhankelijk van verweer</li> <li>&gt; 1 t/m 3 maanden functieontzegging</li> <li>&gt; 3 t/m 6 maanden functieontzegging.</li> </ul>
1.2. Spelen zonder pas of met ongeldige pas van meerdere spelers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vereniging</li> <li>- Spelers</li> <li>- Verantwoordelijke personen (trainer, aanvoerder en/of leider)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; bij geen bevrijdend verweer € 148,00 + 1 wp.</li> <li>&gt; bij bevrijdend verweer: geen straf.</li> <li>3 t/m 6 wedstrijden.</li> <li>Bij pupillen straf halveren.</li> <li>De trainer niet bestraffen.</li> <li>Aanvoerder en/of leider afhankelijk van verweer:</li> <li>&gt; 1 t/m 3 maanden functieontzegging</li> <li>&gt; 3 t/m 6 maanden functieontzegging.</li> </ul>
1.3. Niet, niet voldoende en/of niet zorgvuldig controleren van -passen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scheidsrechter</li> <li>Vereniging (indien verenigings-scheidsrechter)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Eerste overtreding: berisping</li> <li>&gt; Niet &gt; 2 t/m 4 maanden functieontzegging.</li> <li>&gt; onvoldoende &gt; 1 t/m 3 maanden functie- ontzegging.</li> <li>&gt; € 148,00 + 1 wp.</li> </ul>
1.4. Spelen met een pas van een ander.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vereniging</li> <li>- Spelers</li> <li>- Verantwoordelijke personen (trainer, aanvoerder en/of leider)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>€ 184,00 + 3 wp</li> <li>6 t/m 10 wedstrijden.</li> <li>De trainer niet bestraffen.</li> <li>Aanvoerder en/of leider afhankelijk van verweer:</li> <li>&gt; 1 t/m 3 maanden functieontzegging</li> <li>&gt; 3 t/m 6 maanden functieontzegging.</li> </ul>
1.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Speler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 t/m 8 wedstrijden.</li> </ul>

Het aan een ander voor gebruik afstaan van de eigen pas		
<b>2.1.</b> Niet meewerken aan, hinderen of -verhinderen van de controle van de -passen door scheidsrechter.	- Vereniging  - Spelers  - Verantwoordelijke personen (trainer, aanvoerder en/of leider)	€ 184,00 + 3 wp.  6 t/m 10 wedstrijden.  Aanvoerder, trainer en/of leider afhankelijk van verweer: 3 t/m 6 maanden functieontzegging.
<b>2.2.</b> Het zoek maken, laten verdwijnen, vernietigen dan wel het vervalsen van een spelerspas.	- Vereniging  - Spelers + verantwoordelijke personen	€ 369,00 + 5 wp.  3 t/m 6 maanden schorsing.
<b>2.3</b> Het weigeren spelerspas in te leveren bij overschrijving en weigeren wijzigingsformulier te verstrekken.	- Vereniging	€ 148,00 + 1 wp.

Overtreding	Betrokkene	Strafmaat
<b>3.</b> Geen of geen goede gelegenheid bieden tot opbergen van de passen tijdens de wedstrijd.	Vereniging	€ 74,00.
<b>4.</b> Speler laten spelen zonder pas.	Scheidsrechter (in B-categorie wordt vereniging verantwoordelijk gesteld).	> 1 t/m 3 maanden functieontzegging > (€ 148,00 + 1 wp.)
<b>5.1.</b> Niet tonen van de pas bij een mondeling onderzoek.	Betrokkene in tuchtzaak	2 t/m 4 maanden schorsing.
<b>5.2.</b> Tonen van een pas van een ander bij een mondeling -onderzoek.	Betrokkene in tuchtzaak	4 t/m 6 maanden schorsing.
<b>5.3.</b> Tonen van een ongeldige pas bij een mondeling onderzoek.	Betrokkene in tuchtzaak	2 t/m 4 maanden schorsing.
<p>D-Pupillen: categorie B geen straf, categorie A halvering van de straffen;  C-junioren: categorie B halvering van de straffen, categorie A overeenkomstig senioren  A-/B-junioren: straffen overeenkomstig senioren</p> <p>Bij overtredingen met betrekking tot jeugdwedstrijden wordt de vereniging verantwoordelijk gesteld in plaats van de aanvoerder.</p>		

## Bijlage 2

### Bijlage II Spelerspas

#### Voorbeeld reguliere spelerspas



Voorletters en achternaam  
Geslacht en geboortedatum  
KNVB-relatiecode  
Geldigheidsperiode spelerspas  
Pasnummer  
Pasfoto





## Bijlage 3

### Wijzigingsformulier

#### voor het aanvragen van een nieuwe spelerspas

Ondergetekenden verklaren, dat een nieuwe spelerspas benodigd is voor:

KNVB district: .....

Verenigingsnaam: .....

KNVB-relatiecode speler: .....

Achternaam: .....

Voorletter(s) en tussenvoegsel: .....

Geboortedatum: .....

Geslacht: m/v \*)

\*) doorhalen wat niet van toepassing is

#### Reden aanvraag spelerspas is:

® verlies/diefstal/beschadiging (kosten € 5,10)

® wijziging persoonsgegevens (zie uittreksel Burgerlijke Stand)\* (kosten € 2,10)

® andere reden (omschrijven: .....)\*

)\* Kopie identiteitsbewijs meesturen en denk ook aan het wijzigen in de ledenadministratie!

Plaats: ..... Datum: .....

Handtekening speler:

De bijkomende kosten worden in rekening courant met uw vereniging verrekend.

Naam verenigingsfunctionaris: .....

Functie: .....

Handtekening:

## 9. COLOFON

Dit is een uitgave van de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond

### **Redactie**

Projectgroep spelerspas

### **Eindredactie**

Sjaak van der Kroon

### **Coördinatie**

Renske Bruinsma

### **Fotografie**

Jan de Koning

### **Vormgeving**

Creada, Veldhoven

### **Drukwerk**

Boom Planeta Graphics, Haarlem

### **Datum**